

Структурное подразделение МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов»

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАОУ «СОШ №20 с УИОП»
Приказ № 146/ОД от 19.08.2025 г.
Н.А.Халилуллина



**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
структурного подразделения МАОУ «СОШ № 20 с УИОП»
на 2025 – 2026 учебный год**

г.Гремячинск, 2025 г

Содержание:

1. Цель, задачи на 2025 – 2026 учебный год.
2. Мероприятия по обеспечению условий для обновления содержания и технологий образовательной работы.
3. Мероприятия по повышению социальной активности и деловой квалификации кадров.
4. Календарно-тематический план воспитательной работы.
5. Традиционные праздники.
6. План взаимодействия всех субъектов образовательного процесса в рамках внедрения программы «Просвещение родителей»
7. Циклограмма административных мероприятий.
8. План методического контроля.
9. Внутренняя система оценки качества образования.
10. Приложения:
 - План творческой группы «Пермский край – впечатления через край»
 - План работы по пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической защищенности

1 Цель: построение работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Продолжать осуществлять деятельность педагогического коллектива по решению поставленных задач через координацию планов форм педагогических объединений.
2. Подвести итоги инновационной деятельности по теме «Мир головоломки» с определением дальнейших перспектив организации образовательного процесса в данном направлении.
3. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников, через развитие социальной активности детей старшего дошкольного возраста в рамках программы «Орлята России» «Орлята дошколята».
4. Расширять просветительскую деятельность для родителей (законных представителей) детей, посещающих структурное подразделение, через деятельность рабочей группы педагогов по вопросам поэтапного внедрения «Программы просвещения родителей».
5. Расширять линейку конкурсных мероприятий по технической направленности в рамках Календаря краевого проекта «Детский Техномир».
6. Акцентировать работу педагогов по формированию у дошкольников речевой компетентности, через включение в образовательный процесс технологий «Говорящая стена» и «Детский совет».
7. Создать условия для снижения документационной нагрузки на педагогов, через совершенствование процесса планирования.

	Разработка содержательной стороны просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации		Старший воспитатель Руководитель РГ				X						
Консультация	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся согласно ФОП ДО Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста как способ формирования позиции осознанного, ответственного родительства Реализация задач психолого-педагогической поддержки педагогов ДОО и помощи в становлении компетентного родительства	Педагогический коллектив	Старший воспитатель Руководитель РГ	Конспекты текстов выступлений		X						X	
Лекторий	«Изучаем Н-П документы» Принимаем участие в вебинарах, онлайн - мероприятиях	Педагогический коллектив	Старший воспитатель		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Мастер-класс	Знакомство дошкольников с достижениями современной России в различных отраслях в процессе детско-родительской проектной деятельности	Педагогический коллектив	Старший воспитатель Руководитель РГ	Планы – конспекты мастер - классов								X	
Открытые просмотры	Технология «Говорящая стена» — эффективное средство формирования речевой компетентности у дошкольников	Педагогический коллектив	Старший воспитатель	Планы – конспекты мероприятий				X					
Взаимопросмотры	Направления работы и	Педагогический	Старший							X			

	Рабочая группа «Просвещение родителей» Временный творческий коллектив « Год защитника Отечества»													
Формы детско-взрослых объединений	Отряд «ЮИД» Отряд «ДЮП» Детское движение «Орлята – дошколята»	Все субъекты образовательных отношений	Руководители детско-взрослых объединений	Планы, метод.материалы по реализации планов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

3. Мероприятия по повышению социальной активности и деловой квалификации кадров

Направление деятельности	Содержание деятельности	Категория участников	Ответственный	Продукт деятельности	Месяц учебного года									
					IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Подготовка и переподготовка кадров	КПК	Л.В.Абрамова Т.И.Симонова О.Ю.Чернова О.В.Ахунзянова	Старший воспитатель	Удостоверения		X								
Творческие презентации, отчёты объединений педагогов	Обобщение опыта работы по содержанию ФПО	Весь педагогический коллектив	Руководители ФПО, форм детско-взрослых объединений	Электронные ресурсы по формам обобщения опыта									X	
Конкурсы профессионального мастерства	Лучшая практика просвещения родителей По мере поступления предложений	Педагогический коллектив	Старший воспитатель, Члены Р.Г.	Сертификаты, дипломы	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Аттестация педагогов.	Первая квалификационная категория: Высшая квалификационная категория: СЗД:	О.В.Ахунзянова А.М.Клековкина Е.А.Вихарева Т.В.Кирина		Приказ Минобр. Пермского края Выписка из решения аттестационной комиссии СП				X					X	

4. Календарно- тематический план воспитательной работы

Направления	Возраст детей	Сроки, даты
-------------	---------------	-------------

	2-4 года	4-7 лет	
Патриотическое <i>Родина Природа</i>	Театрализованная деятельность « У каждого своя мама» («День матери»)	Интеллектуальная игра «Край, в котором мы живем» (1.12. – день объединения Пермского края)	Ноябрь
Социальное <i>Человек, Семья, Дружба, Сотрудничество</i>	«Единый родительский день»		Ноябрь
	Мастер-класс по изготовлению самодельных атрибутов для игр: «Играют мальчики. Играют девочки». 22.11. – Всемирный день сына, 25.04. - Всемирный день дочери.		Ноябрь, апрель
	Фотоколлаж « Папа рядом, мама рядом, что еще для жизни надо!»	Проектная деятельность «Спасибо за жизнь» (22 декабря Всероссийский праздник благодарности родителям)	Декабрь
	Семейный концерт « Моя дружная семья» (8 июля «День семьи, любви и верности»)		Июль
Познавательное <i>Знания</i>		Интеллектуальный КВН совместно с детьми: «По дороге в первый класс»	Май
Физическое и оздоровительное <i>Здоровье</i>	День здоровья «Веселая гимнастика»		Апрель
	Акция «Мы за здоровый образ жизни!»		Январь
		Веселая зарядка «Вместе с мамой, вместе с папой – счастье там, где есть семья»	Апрель
Трудовое <i>Труд</i>	Разработка Лепбука « Папы в жизни важны, папы в жизни нужны!» (20 .10. – Всероссийский день отца)		Октябрь
Этико – эстетическое <i>Культура Красота</i>			
	Мастер-класс: «Народная кукла»	Мастер-класс: «Театральная маска»	Март

5. Традиционные праздники

Месяц	Тема	Ответственный
ОСЕНЬ	«День игры и игрушки» Конкурс коллективного танца «Танцевальная «Мозаика» Дети 4-7	Музыкальный руководитель,

ЗИМА	«Именины «Мозаики»»	Музыкальный руководитель,
ВЕСНА	«День выпускника»	Музыкальный руководитель,
ЛЕТО	«День песочного двора»	Музыкальный руководитель,

6. План взаимодействия всех субъектов образовательного процесса в рамках внедрения программы «Просвещение родителей»

Н-я	Цель	Работа с педагогами	Работа с родителями	Результат	Месяц
Диагностико-аналитическое	Планирование работы с семьями воспитанников с учётом результатов проведённого анализа об уровне психолого – педагогической компетентности родителей (законных представителей)	Анкетирование «Что включает в себя «Программа просвещения родителей?»» («Формы и методы просвещения родителей для повышения компетентности и привлечения родителей к активному участию в педологическом процессе»)	Социальный паспорт. Информирование о господдержке семьям в беседах в ВК в каждой группе. Родительские собрания в группах.	Анализ анкет. Выбор форм и методов в плане взаимодействия с семьями воспитанников. Информирование об особенностях программы ДООУ на родительском собрании, содержании и методах образовательной работы с детьми. Согласование планов взаимодействия с родителями на собрании.	Сентябрь - октябрь
			Анкета «Степень удовлетворённости родителей по взаимодействию с педагогами и специалистами»	Анализ анкет	Май
	Обобщение педагогического опыта по внедрению программы через взаимопросмотры	Представление опыта работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию дошкольников		Презентация опыта работы педагогов по взаимодействию с семьями воспитанников. Листы оценки Справка по обсуждению результатов.	Февраль
	Повышение компетентности педагогов и родителей по освоению программы	Консультация «Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся, согласно ФОП ДО»	Памятка «Возрастные особенности детей» (по возрасту) Рекомендации «Формирование образовательной среды в семье».	Текст консультации. Оформление памятки в группе в ВК или на информационном стенде для родителей.	Октябрь

		Семинар «Формы и методы просвещения родителей для повышения компетентности и привлечения родителей к активному участию в педагогическом процессе»		Рекомендации по теме семинара	Ноябрь
		Рекомендации «Пятиминутка как форма сотрудничества с родителями»			Декабрь
Консультативное	Информирование педагогов о способах формирования позиции осознанного ответственного родительства. Информирование родителей о методах организации образовательной деятельности в ДОО.	Консультация «Просвещение родителей, как способ формирования позиции осознанного ответственного родительства»	Консультация «Семейные традиции как средство социализации дошкольников»	Текст консультаций	Ноябрь
		Памятка «Организация выходного дня»		Текст памятки	Декабрь
		Консультация «Модели сотрудничества всех субъектов педагогического процесса»		Текст консультации	Март
			Советы «Вместе читаем - речь развиваем».		Апрель
		«Методическая копилка»		Сбор информации на электронный носитель	Май - июнь
Активизация деятельности педагогов в методических мероприятиях по вовлечению родителей в педагогический процесс	Мастер - класс «Детско – родительские проекты как одна из активных форм взаимодействия с родительской общественностью»	Совместная деятельность с детьми и педагогами в рамках проекта.	Представление плана – конспекта мастер – класса в рамках проекта. Фотоотчёт об участии родителей в проектах.	Апрель	
		Совместная деятельность всех субъектов образовательной деятельности «Дружно встретим Новый год»	Фотоотчёт на страницу сайта	Декабрь	
		Акция «Мы за ЗОЖ»	Выставка рисунков	Январь	
	Фотоколлаж как средство взаимодействия с семьями воспитанников «Как весело с папой!»	Гость группы «Играем с папой»	Фотомарафон «Играем с папой»	Февраль	

Планирование	работы СП	воспитатель													
	Составление планов взаимодействия с социкультурными учреждениями города	Старший воспитатель	+	+											
	Планирование работы ФПО	Старший воспитатель	+								+				
	Разработка плана заседаний ПМПк	Старший воспитатель	+												
	Разработка планов работы с семьями группы риска СОП и находящимися в СОП, детьми инвалидами.	Старший воспитатель	+												
Организация	Осуществление работы с детьми инвалидами	Старший воспитатель		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	Реализация планов с семьями группы риска СОП и находящимися в СОП	Старший воспитатель			+			+			+			+	
Контроль	Образовательная деятельность учреждения	Старший воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Индивидуальное сопровождение воспитанников, требующих усиленного внимания (ППк)	Старший воспитатель			+			+			+			+	
	Качество подготовки воспитанников к школе	Старший воспитатель		+				+			+				
	Организация дополнительных образовательных (бесплатных) услуг	Старший воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
	Эффективность работы с родителями воспитанников	Старший воспитатель	+				+				+				+
	Организация мероприятий в рамках инновационной деятельности	Старший воспитатель			+				+		+				
	Ведение обязательной документации воспитателей и	Старший воспитатель	+					+				+			

	специалистов																		
--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. План методического контроля

Вид контроля	Разновидность контроля	Цель контроля	Категория участников	Сроки	Ответственный
Тематический	Тематическая проверка	Выявление уровня работы СП по задачам, намеченным в годовом плане педагогического коллектива	Педагогический коллектив СП	Февраль	Старший воспитатель
	Итоговый	Выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату	Педагогический коллектив СП	Апрель	Старший воспитатель, руководители форм педагогических объединений
Фронтальный	Текущий	Установление соответствия осуществления речевого развития воспитанников	Воспитатели группы «Лужайка», «Светлячок»	Декабрь	Старший воспитатель, учитель - логопед
	Итоговый	Выявление готовности детей к обучению в школе	Педагог-психолог, учитель - логопед	Апрель	Старший воспитатель
Оперативный	Предупредительный	Профилактика возможных нарушений в образовательном процессе	Педагогический коллектив СП	В течение учебного года	Старший воспитатель
	Текущий	Изучение ежедневной информации о ходе и результатах педагогического процесса по направлениям: - Организация образовательного процесса - Взаимодействие с семьями воспитанников - Охрана жизни и здоровья воспитанников - Выполнение правил трудового распорядка	Педагогический коллектив СП	Ежедневно	Старший воспитатель
Сравнительный	Контроль работы воспитателей	Сопоставление организации образовательного процесса воспитателей групп «Ладушки», «Сказка»	Воспитатели групп «Ладушки», «Сказка»	Ноябрь	Старший воспитатель
Самоконтроль		Развитие умений педагогов объективно оценивать свою деятельность и намечать пути недочетов	Воспитатели группы «Светлячок»	Май	Старший воспитатель

9. Внутренняя система оценки качества образования

Оценка психолого-педагогического обеспечения

Критерий	Показатель	Методы	Периодичность	Ответственный
Условия для организации обучения и воспитания воспитанников	Организация ПМПк	Анализ документов Отчеты педагогов	2 раза в год Октябрь Май	Старший воспитатель
Условия для развития творческих способностей и интересов воспитанников	Участие в конкурсах, соревнованиях и т.п.	Анализ	1 раз в год Май	Старший воспитатель
Условия для индивидуальной работы с воспитанниками	Результаты психолого-педагогической диагностики	Отчеты педагогов Посещение НОД Анализ документов	1 раз в год Май	Старший воспитатель

Оценка обеспечения охраны и укрепления здоровья

Критерий	Показатель	Методы	Периодичность, сроки	Ответственный
Организация питания воспитанников	Соответствие СанПиН	Контроль	Постоянно	Старший воспитатель
Организация профилактики заболеваний, оздоровление воспитанников	Соответствие СанПиН	Контроль Анализ документов	2 раза в год Сентябрь Май	Старший воспитатель
Условия для охраны здоровья воспитанников	Состояние здоровья Соблюдение СанПиН Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками	Контроль Анализ документов	Постоянно	Старший воспитатель
Организация НОД	Соответствие СанПиН	Контроль Посещение НОД	Постоянно	Старший воспитатель

Оценка обеспечения РПП среды

Критерий	Показатель	Методы	Периодичность	Ответственный
Соответствие требованиям ФГОС	Соответствует	Анализ	2 раза в год Сентябрь Апрель	Старший воспитатель
Оснащение групп и специализированных помещений мебелью, оборудованием	Соответствие СанПиН	Анализ	1 раз в год Июнь	Старший воспитатель

Оценка материально – технического обеспечения

Критерий	Показатель	Методы	Периодичность	Ответственный
Оснащение воспитательно-образовательного процесса	Наличие в %	Сравнение, анализ	1 раз в год Май	Старший воспитатель

Учебно-методическая оснащенность	Наличие в %	Анализ	1 раз в год Май	Старший воспитатель
----------------------------------	-------------	--------	--------------------	---------------------

Оценка результатов образовательной деятельности

Критерий	Показатель	Методы	Периодичность	Ответственный
Результаты освоения воспитанниками ООП ДО	% освоения программы	Анализ документации	1 раз в год Май	Старший воспитатель
Здоровье воспитанников	Положительная динамика	Анализ документации	1 раз в год Май	Старший воспитатель
Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников	% удовлетворенности	Анкетирование Опрос	1 раз в год Апрель	Старший воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ

План работы по пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической защищенности

Цель: создание условий для личной безопасности всех участников образовательного процесса

Задачи:

1. Осуществлять воспитательную, разъяснительную и консультационную работу по вопросам выполнения требований общественной и личной безопасности.
2. Осуществлять контроль за соблюдением правил безопасности в структурном подразделении и за содержанием в исправном состоянии охранных инженерно-технических средств.

Основные направления:

1. Пожарная безопасность
2. Антитеррористическая безопасность

Содержание плана:

1. Пожарная безопасность
2. Антитеррористическая безопасность
3. Приложение №1 Циклограмма еженедельного контроля по обеспечению безопасности

1. Пожарная безопасность

№ п/п	Наименование мероприятия	Месяц года												Ответственный	Отметка о выполнении	
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август			
1	Издание приказов: - о назначении ответственного за ПБ; - об установлении противопожарного режима и др.	X													Директор МАОУ «СОШ № 20 с УИОП»	
2	Противопожарный инструктаж с работниками (вводный, первичный на рабочем месте, повторный)	При поступлении на работу, в последующем один раз в шесть месяцев												Ответственный за ПБ		
3	Инструктаж по ПБ (перед новогодними мероприятиями)				X										Ответственный за ПБ	
4	Учеба и проведение тренировочной эвакуации на случай возникновения пожара+ инструктажи	X			X			X							Ответственный за ПБ	
5	Учеба с работниками по правильной эксплуатации средств пожаротушения			X						X					Ответственный за ПБ	
6	Обновление стенда по ПБ	По мере поступления новой информации												Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
7	Информирование участников образовательного процесса (сайт, СМИ)	По мере поступления новой информации												Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
8	Подготовка к новогодним мероприятиям				X										Ответственный за ПБ Старший воспитатель	
9	Техническое обслуживание пожарной сигнализации	Постоянно												По договору		
10	Проверка исправности пожарной сигнализации (Акт)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	По договору	
11	Проверка технического состояния огнетушителей (установлены 19.02.2025) Дата изготовления: 11.2024 г														Ответственный за ПБ Старший воспитатель	

12	Проверка наружного противопожарного водосточника													По договору	
13	Проверка внутреннего противопожарного водосточника													По договору	
14	Проверка исправности вентиляции									X				По договору	
15	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования									X				По договору	
16	Проверка диэлектрических перчаток					X						X		По договору	
17	Проверка диэлектрических бот	04.07.2027 г.											По договору		
18	Проверка соблюдения правил ПБ при проведении массовых мероприятий	Согласно плана											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
19	Занятия/развлечения по ПБ с дошкольными группами	Согласно плана											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
20	Взаимодействие с ПЧ 95 (экскурсии, учебные тренировки, сообщения о проведении массовых мероприятий в СП)	Согласно плана											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
21	Взаимодействие с ООО «Охранная группа КМК» (коррект. списка лиц имеющих право на снятие и постановку здания СП на сигнализацию, сообщения о проведении массовых мероприятий в СП и т. д.)	Постоянно											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
22	Подготовка и сдача в вышестоящие органы отчётов по пожарной безопасности	По запросу											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
23	Работа с номенклатурой	В течение всего года											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
24	Изучение и использование требований законодательных и нормативных правовых федеральных и региональных документов	В течение всего года											Ответственный за ПБ Старший воспитатель		
КОНТРОЛЬ															

25	Обход территории и здания с целью обеспечения ПБ	Ежедневно												Ответственный за ПБ Сотрудник ЧОП	
26	Проверка работоспособности технических средств пожарной безопасности	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	По договору	
27	Проверка работоспособности пожарных кранов				X						X			По договору	
28	Проверка эвакуационных путей на предмет соблюдения требований ПБ	1 раз в неделю												Ответственный за ПБ Старший воспитатель	
29	Контроль порядка проведения противопожарного осмотра помещений после окончания рабочего дня	1 раз в неделю												Ответственный за ПБ Старший воспитатель	
30	Проверка подвального помещения, складов, гардеробных и других подсобных помещений на предмет пожарной безопасности	1 раз в неделю												Ответственный за ПБ Старший воспитатель	
31	Проверка средств пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, пожарный гидрант)	1 раз в неделю												Ответственный за ПБ Старший воспитатель	
32	Проверка помещений массового скопления на предмет соблюдения требований пожарной безопасности (спортзал, муз. зал, групповые помещения) (1 раз в месяц)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ответственный за ПБ Старший воспитатель	

2. Антитеррористическая безопасность

№ п/п	Наименование мероприятия	Месяц года												Ответственный	Отметка о выполнении
		сентябр	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	феврал	март	апрель	май	июнь	июль	август		
1	Занятия по подготовке сотрудников по вопросам, касающихся безопасности и антитеррористической защищенности	Согласно плана												ответственный за АТЗ Старший воспитатель	
2	Взаимодействие с ГО ЧС (согласование планов, совещания, штабные тренировки)	Согласно плана												ответственный за АТЗ Старший воспитатель	

3	Учебные тренировки + инструктажи	X			X							X			ответственный за АТЗ Старший воспитатель
4	Информирование участников образовательного процесса по ГО и ЧС (сайт, СМИ)	По мере поступления новой информации													ответственный за АТЗ Старший воспитатель
5	Обновление стенда ГО и ЧС	По мере поступления новой информации													ответственный за АТЗ Старший воспитатель
6	Работа с номенклатурой	В течение всего года													ответственный за АТЗ Старший воспитатель
7	Изучение и использование требований законодательных и нормативных правовых федеральных и региональных документов	В течение всего года													ответственный за АТЗ Старший воспитатель
КОНТРОЛЬ															
8	Проверка документации ведения журнала пропускного режима на контрольно-пропускном пункте	1 раз в неделю													ответственный за АТЗ Старший воспитатель
9	Контроль осуществления пропускного режима	1 раз в неделю													ответственный за АТЗ Старший воспитатель
10	Проверка охранных инженерно-технических средств (тревожные кнопки, брелоки с тревожными кнопками, видеонаблюдение)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	По договору ответственный за АТЗ Сотрудник ЧОП

Циклограмма еженедельного контроля по обеспечению безопасности

	Пожарная безопасность	Охрана труда	Антитеррористическая безопасность
Понедельник	Обход территории и здания с целью обеспечения ПБ, ОТ, АТЗ		
	Проверка эвакуационных путей на предмет соблюдения требований ПБ		
Вторник	Обход территории и здания с целью обеспечения ПБ, ОТ, АТЗ		
	Контроль порядка проведения		Проверка документации ведения

	противопожарного осмотра помещений после окончания рабочего дня		журнала пропускного режима на контрольно-пропускном пункте
Среда	Обход территории и здания с целью обеспечения ПБ, ОТ, АТЗ		
	Проверка подвального помещения, складов, гардеробных и других подсобных помещений на предмет пожарной безопасности		Контроль осуществления пропускного режима
Четверг	Обход территории и здания с целью обеспечения ПБ, ОТ, АБ		
		Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка	
Пятница	Обход территории и здания с целью обеспечения ПБ, ОТ, АБ		
	Проверка средств пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, пожарный гидрант)		