

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Мозаика»

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 3 от 03.12.2015

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

Л.И. Федосова

Приказ № 645 от «16» 12 2015 г.

Положение

об общем собрании трудового коллектива

МБДОУ детский сад № 8 «Мозаика».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ детский сад № 8 «Мозаика» (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ, уставом МБДОУ.

1.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция общего собрания трудового коллектива:

- 2.1. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- 2.2. Внесение предложений в программу развития МБДОУ;
- 2.3. Внесение предложений об изменении и дополнении устава МБДОУ;
- 2.4. Заключение коллективного договора с МБДОУ;
- 2.5. Принятие правил внутреннего трудового распорядка работников;
- 2.6. Утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками МБДОУ или их представителями;
- 2.7. Рассмотрение вопросов о создании необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания воспитанников;
- 2.8. Рассмотрение вопросов о создании условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников МБДОУ;
- 2.9. Согласование кандидатур о награждении работников МБДОУ;
- 2.10. Избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров;
- 2.11. Выступление от имени МБДОУ через направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. с

с предложениями и заявлениями в рамках своих компетенций и полномочий;

2.13. Определение профсоюзной организации, заслушивание отчетов профсоюзной организации.

3. Организация работы общего собрания трудового коллектива:

3.1. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно и включает в себя работников МБДОУ на дату проведения общего собрания трудового коллектива, работающего на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в МБДОУ.

3.2. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже двух раз в год. Решение о созыве общего собрания трудового коллектива принимает заведующий МБДОУ.

3.3. Общее собрание трудового коллектива считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников МБДОУ.

3.4. Для ведения общего собрания коллектива МБДОУ из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

3.5. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим МБДОУ. Заведующий отчитывается на очередном общем собрании трудового коллектива об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания трудового коллектива.

3.6. Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении устава МБДОУ, утверждения правил внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ принимаются большинством голосов в две трети.

3.7. Решение, принятое общим собранием трудового коллектива в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.

4. Права:

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- принимать участие в управлении МБДОУ как орган самоуправления;
- требовать заведующего МБДОУ выполнения его решений;

5. Ответственность.

5.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение принятых решений;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство.

6.1.Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируются и подписываются председателем и секретарем.

6.2.В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание трудового коллектива, предложения и замечания членов общего собрания трудового коллектива и приглашенных лиц.

6.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4.Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.5..Книга протоколов общего собрания трудового коллектива МБДОУ хранится постоянно и передается по акту.